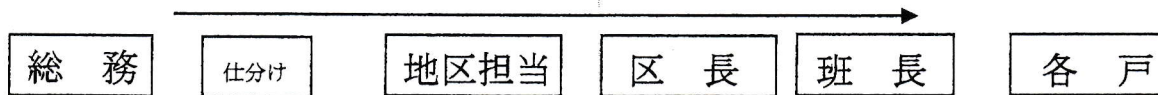


各種文書の発送について

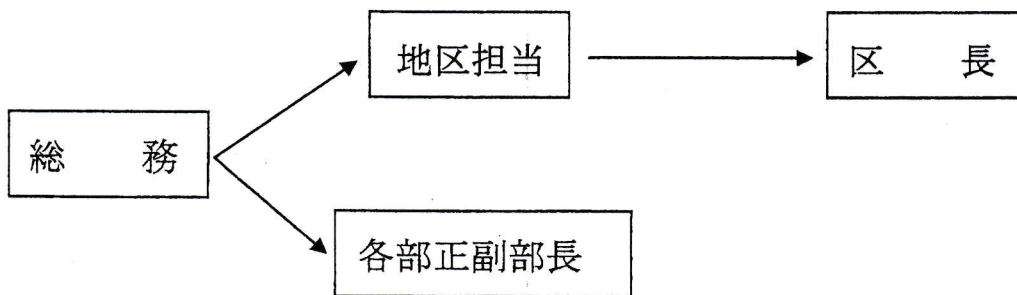
1. 全戸配付（ふれあい通信など）



2. 回覧文書



3. 各種会議案内文書



4. 居住者名簿・退会者名簿の流れ

